

ירושלים, י"ד טבת, תשפ"א
29 דצמבר, 2020

הבהרה: פרוטוקול ועדת מכרזים אינו מהווה התקשרות או התחייבות להתקשרות כלפי מאן דהוא. התקשרות תיעשה אך ורק על ידי הוצאת הזמנה ו/או הסכם חתומים על ידי מורשי החתימה המוסמכים לחייב את המדינה.

פרוטוקול ועדת מכרזים מיום 16.12.2020
פרוטוקול מס' 86/20

נוכחים: גבי יעל מבורך, מנכ"ל המשרד, יו"ר
מר ירון שטיינברג, סגן החשב, חבר
עו"ד אורית בקר, סגנית יועץ משפטי, חברה
מר יגאל פחימה, מנהל נכסים ולוגיסטיקה, חבר (לא נכח ומאשר בחתימתו)
גבי קרינה קליגר, מנהלת אגף תקציבים, חברה
גבי עדי טור-פז, לשכת מנכ"לית, משקיפה
אדהם דראושה, יועץ מנכ"לית, משקיף
גבי סלימה מוסטפא סלימאן, הרשות לפיתוח כלכלי של מגזר המיעוטים, משקיפה
מר מיכאל אברמוב, מרכז בכיר ועדת מכרזים
גבי נחמה הירשמן, סטודנטית ועדת מכרזים, משקיפה
מר גבע גץ, סטודנט ועדת מכרזים, משקיף

על סדר היום: הארכת התקשרות עם ג'וינט ישראל (אלכא המכון למנהיגות וממשל) – מיזם מוארד לסיוע במימוש יעדי תוכנית 922

מצ"ב בקשתה של גבי סלימה מוסטפא סלימאן, מנהלת אגף בכירה רשויות מקומיות ברשות לפיתוח כלכלי של המיעוטים.

ביום 3.9.2017 (פרוטוקול 127/17) החליטה ועדת המכרזים לאשר בהתאם לתקנה 3(18) לתקנות חובת המכרזים התקשרות בפטור ממכרז עם ג'וינט ישראל (אלכא המכון למנהיגות וממשל) להקמת מערך של מיון, הכשרה וליווי לרכזי פיתוח כלכלי במסגרת תכנית שמפעיל המשרד לפיתוח כלכלי ברשויות המקומיות במגזר הערבי. כן הוחלט כי המשרד יעמיד סך של עד 6 מלש"ח, כולל מע"מ לתקופה של 48 חודשי התקשרות כאשר למשרד תעמוד האופציה להארכת ההתקשרות לתקופות נוספות שלא עולות במצטבר על 24 חודשים נוספים בהיקף של עד 2 מלש"ח נוספים לשנה והכל בכפוף לכך שהג'וינט יעמיד ממקורותיו סכום שלא יפחת ממחצית ביצוע עלות כלל המיזם ושההתקשרויות שיבוצעו במסגרת המיזם יהיו כפופות לדיני המכרזים כאשר התקציב המפורט להתקשרות יסוכם מול חשבות המשרד. היקף כלל ההתקשרות שהתבקש עמד על 20 מלש"ח מתוכו חלקו של המשרד עמד על 10 מלש"ח לכלל התקופה.

בהמשך אישר החשב הכללי ביום 31.1.18 את ההתקשרות ביחס לתקופה שמיום 28.1.18 ועד ליום 31.12.20 עם שתי אופציות נוספות בנות שנה כל אחת כאשר היקף ההתקשרות המאושר יעמוד על 19,001,886 כולל מע"מ, כאשר חלקו של המשרד יעמוד על 9,500,933 ש"ח כולל מע"מ. צוין בהחלטה כי באחריות המשרד לבחון חשש ליצירת יחסי עובד מעביד בין הרכזים לרשויות המקומיות וכן כי על הבקרה להתבצע על ידי המשרד או מי מטעמו ולא על ידי הג'וינט.

ביום 17.9.2018 חתם המשרד על הסכם התקשרות עם ג'וינט ישראל לצורך הקמת מערך של מיון, הכשרה וליווי לרכזי פיתוח כלכלי שיפעילו רשויות מקומיות לצורך סיוע במימושי יעדי תוכנית 922 (להלן: "המיזם") וזאת בנוסח תבנית הסכם שנקבעה בהוראת תכ"ם 7.3.6.8 לעניין התקשרות משרדי ממשלה עם ג'וינט ישראל.

בפרוטוקול מיום 71/20 דנה ועדת המכרזים בעדכון שיעור ההשתתפות והחלוקה בין הצדדים, ותוספת להסכם נחתמה ביחס לחלוקה שנקבעה בפרוטוקול הנ"ל.

קעת מתבקשת ועדת המכרזים לאשר את הארכת ההתקשרות לשנה נוספת בעלות של 5,144,874 ש"ח, כולל מע"מ.

לבקשה צורף דו"ח סיכום התקשרות ביחס לשנתיים שחלפו וכן דו"ח ועדת היגוי המלווה את הפרויקט. גב' סלימאן מציינת כי מאז חתימת ההסכם המשרד ואלכא השלימו את ביצוע שלבי הקמת מאגר המועמדים למיזם מיצוי המשאבים כאשר במסגרת הפעילות נרשמו 1,541 מועמדות ובוצעו הליכי מיון וסינון עד ליצירת מאגר איכותי של 107 מועמדים שהוזמנו להתמין לתפקידי מנהלי או מובילי מיצוי משאבים ברשויות המקומיות הרלוונטיות כאשר כבר היום אוישו 34 תפקידים ברשויות מקומיות, אשר עברו הכשרה אינטנסיבית בת 6 שבועות. הם מקבלים ליווי מקצועי באמצעות המיזם שכולל מפגשים אחד על אחד פעם בחודש, מפגשי רשת, ובינרים, סדנאות על תכניות עבודה ברשויות מקומיות ועוד. נוכח משבר הקורונה נעשו התאמות שונות בביצוע המיזם כמו גם בדרישות ומיצוב ממצוי המשאבים ברשויות המקומיות - בתקופת החירום, תרם המיזם רבות לרשויות המקומיות באמצעות חיזוק הקשר עם משרדי הממשלה הרלוונטיים, הקמת מוקדי חירום ברשויות, קיום הכשרה ייעודית בנושא חירום, סיוע לעסקים קטנים ועוד. בנוסף, עלה משמעותית הצורך בפתרונות דיגיטליים גם לצורך ריכוז מידע והנגשתו למצוי המשאבים וגם בעולמות של חיבור רשויות למיזמי דיגיטציה.

קעת המיזם פועל לצד הליווי המקצועי בחשיבה על פתרונות לצורך הגעה לעמידה במלוא היעד שהוגדר לתוכנית - 44 רשויות מקומיות וכן התמודדות עם השלכות הקורונה על התקדמות הפעילות.

גב' מוסטפא סלימאן מציינת כי נכון לעת הזו קיימות במיזם יתרות תקציביות מוערכות בסך של כ-1,602,881 ש"ח אשר נוכח משבר בקורונה והעיכוב באיוש מלוא הממצים מבוקש לעשות בהן שימוש בתקציב השנה הבאה. המדובר ביתרות הלוקחות בחשבון דרישות תשלום ששולמו וכאלו שעתידות להיות משולמות בגין התקופה הראשונה עד סוף 2020.

לשאלת הוועדה ביחס לפעילות המתוכננת בשנה הקרובה מציגה גב' סלימאן את תוכנית העבודה אשר מתוכננת למיזם ואשר מורכבת משילוב של עולמות דיגיטליים ללמידת עמיתים לצד מפגשים פיסיים מצומצמים. בנוסף מצוין שם כי מתוכננים הליכי מיון על מנת להגדיל את מאגר המועמדים לצורך אישור מלוא המשרות. לשאלת הוועדה ביחס להיקפי המיון המתוכננים משיבה גב' סלימאן כי בשלב זה נבחנות מספר חלופות לביצוע הגדלת מאגר המועמדים כאשר ככל שלא יסתייע להשתמש במלוא המועמדים שמופו ייצא המיזם להליך מיון עדכני בשימת לב להקטנת היקף המועמדים הנדרש קעת שעה שמרבית הרשויות איישו את המשרה.

הוועדה מציינת לפנייה כי באישור החשב הכללי נרשם כי על הבקרה להתבצע על ידי המשרד או מי מטעמו ולא על ידי הגיוינט אשר על כן הפעילות המתוכננת תחת כותרת "נתונים, מדידה והערכה" אינה יכולה להתבצע על ידי אלכא ביחס לפעילות שמבוצעת על ידו או על ידי המצים במיזם. מנכ"לית המשרד מציינת כי לטעמה יש להפריד את היבטי המידה והערכה מאיסוף הנתונים אשר ברמה טכנית יש מקום לבצעו על ידי הגיוינט המצוי בשטח מול הממצים כאשר הליכי עיבוד המידע והסקת המסקנות יעשו על ידי גורם אחר.

גב' מוסטפא סלימאן מציינת כי ישנה חשיבות רבה בעת הזו להשלים את משימת אישור מלוא הממצים ברשויות המקומיות לצד שימור ומיצוב הממצים הקיימים על מנת לשמר את המומנטום והאימפקט שהפרייקט מייצר בקרב ברשויות הערביות, ובפרט בשעת החירום נוכח משבר הקורונה בה נדרשות הרשויות הערביות למשאבים גדלים ולהבנה של הצרכים למול משרדי הממשלה השונים

בשים לב לכך שהרשות לפיתוח כלכלי מגבשת בימים אלה את התכנית הרב שנתית הבאה לפיתוח כלכלי בחברה הערבית.

הוועדה מציינת כי על גבי סלימאן להציג תוכנית עבודה ותקציב מפורטים ומעודכנים לאישור הייעוץ המשפטי וסגן חשב המשרד.

הוחלט

1. בהתאם לתקנה 3(4)(ב)(1) לתקנות חובת מכרזים לאשר הארכה ללא עלות על בסיס יתרות מהשנה הקודמת בסך שלא יעלה על 1,602,881 ₪ כולל מע"מ.
2. בהתאם לתקנה 3 לתקנות חובת מכרזים, ובהתאם להנחיות הוועדה לעיל, לאשר מימוש אופציה להארכה לתקופה שמיום 1.1.2021 ועד ליום 31.12.2021 עם גיוינט ישראל (אלכא המכון למנהיגות וממשל). המשרד יעמיד סך כספי שלא יעלה על 969,556 ₪ כולל מע"מ ביחס לעלות הכוללת של המיזם המשותפת לשני הצדדים בשנה המוארכת העומד על 5,144,874 ₪ כולל מע"מ, כאשר הגיוינט יעמיד סך שלא יפחת ממחצית העלות הכוללת האמורה.

תקנה תקציבית 04170310

אורית בקר

ירון שטיינברג

יעל מבורך

קרינה קליגר

יגאל פחימה

חתימת מגישת הבקשה ומנהלת ההתקשרות:

אליסר רמון
סלימה מוסטפא סלימאן



סוג ועדה: מכרזים
טופס מספר: 2382
האגף לזרמי המים: טוטוס

פרטי המכרז:

מיום הכרזה:	14.12.2020	תאריך סגירת טופס:	תאריך פירוי טופס:
דוא"ר:	SalmaM@msa.gov.il	טלפון:	080-2178823
מיקום המכרז:	מזרחה	מיקום:	מזרחה

פרטי המבוקש:

שם המכרז:	מכרז המשרד לזרמי המים	מיקום:	מזרחה
מספר המכרז:	0006-207797	מספר סוגר המכרז:	0006-207797
דוא"ר:	YaelM@msa.gov.il	טלפון:	0006-207797

פרטי המכרז:

שם המכרז: מילוט אפיקי האשמה במים המשוער עם הריגת אלבי 1

התקשרות חדשה: 4 התקשרות קיימת

החלטה מבוססת 822 לפינתח חברתי-כלכלי של המלחמה המדינית

הרשות זמינה לכל מבקשת לממש אפיקי האשמה של המים המשוער עם הריגת אלבי במסגרת חנות סגורה

המכרז מוגש למענה העליונה ופרט להגיש את התקשרות עם הריגת אלבי ביום ראשון 17.12.2021 עד שעה 17:30

פרט למשל: שירותי ביטוח קיימת של המים עם 1,736,179 ש"ח

ע"מ להיות 3 את התקשרות בנתים להמסר לפרט המנה העליונה ביום 17.12.2021

לרוב כי חלק המשרד במנה העליונה יהיה 50%

היקף התקשרות:

היקף התקשרות מקודמת ללא חילוף:	7,594,581	6,491,100
מספר מבקשי המאזרחות:	3,144,874	4,397,328

היום: 31.12.2020 עד: 01.08.2018
התקופה התקופה הבוקשת: 01.01.2021 עד: 31.12.2021

המכרז/החברה התקופה: המכרז/החברה התקופה:

שם חקוק חקובית:

מספר חקוק חקובית:

מצעדים:

לכתרית ספקים: נבחרו 1 ספקים

שם חקוק ספק חקובית:

מאפייני השוק ספקים פוטנציאליים (מספר ספקים, מאפיינים):

מידע נוסף:

התייחסו לחוק חשב המידע:

סלילים פיתוחים בתקופה זו:

החלטה לענין ועדת משנה לכל שנועד לבצע תכנית, חקובית, מתחלפת העבודה של החלטה ררדו:

המחמקים:

סיומת פרטוקול:

סוג: 7.2.9.1 - נתח מסמך התקשרות וטופס 7.2.9.1

פרוטוקול חתום:

החלטות:

החלטות:	החלטות:
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ספקים:

הספק עמו מבוקשת התקשרות	ח"פ	מספר ספק מוכרז	התקשרות קודמת עם הספק
א"ר דוד			0



שם הטופס: דוח סיכום התקשרות

מספר הוראה: 7.2.9	פרק ראשי: התקשרויות ורכישות
מספר טופס: 7.2.9.1.ט	פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

דוח זה ישמש גם כדוח ביניים במקרים הנדרשים, בהתאם לאמור בהוראת תכ"ס נהלי עבודה ושימור ידע בעבודת ועדות המכרזים, מס' 7.2.9.

משרד	יחידה מזמינה
המשרד לשוויון חברתי	הרשות לפיתוח כלכלי של המיעוטים
שם ועדת מכרזים	תאריך
	14.12.20
מכרזים	תפקיד
	ראש אגף בכיר רשויות מקומיות
שם עורך ההתקשרות	סלימה מוסטפא-סלימאן

פרטי מכרז - תכנית מווארד למיצוי משאבים-מיזם משותף עם הג'וינט אלכא

מספר מכרז (מס' סידורי+שנה)	שם המכרז	נושא ההתקשרות
		תכנית מווארד למיצוי משאבים-מיזם משותף עם הג'וינט אלכא
מועד פרסום המכרז	סוג ההליך	שווי ההתקשרות
	בפטור ממכרז	7,594,587 ש"ח
		תקופת ההתקשרות
		1.9.18-31.12.20

יש לבחון את כלל התהליך, ובין היתר לשים דגש על אבני דרך מרכזיות, כגון המפורטים להלן.

תמצית נתוני ההתקשרות

נושא ההתקשרות - הסבר כללי על הטובין/השירות/העבודה/המקרקעין
ביום 17.9.2018 חתם המשרד על הסכם התקשרות עם גיוינט ישראל לצורך הקמת מערך של מיון, הכשרה וליווי לרכזי פיתוח כלכלי שיפעילו רשויות מקומיות לצורך סיוע במימושי יעדי תוכנית 922 (להלן: "המיזם") וזאת בנוסח תבנית הסכם שנקבעה בהוראת תכ"ס 7.3.6.8 לעניין התקשרות משרדי ממשלה עם גיוינט ישראל.

שם טופס: דוח סיכום התקשרות

שם ההוראה: 7.2.9

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט.7.2.9.1

פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

סקירה כללית של ההליך שבוצע, הצעות שהוגשו והצעה הזוכה, מנגנון הבחירה (אמות מידה, משקלות, נוסחת שקלול), תקופת ההתקשרות, היקף ההתקשרות לרבות זכויות ברירה והארכות

בפטור ממכרז- הג'וינט

שינויים בהתקשרות

שינויים באפיון ההתקשרות ושינויים שבוצעו במהלך ההתקשרות והנימוקים להם

ביום 19.11.20 אישרה ועדת המכרזים בפרוטוקול מספר 71/20 תיקון ההסכם כדלקמן:

א. ביחס לתקופה שמיום החתימה על ההסכם ועד ליום 30.6.2020 תחול על דרישות התשלום בגין פעילות שבוצעה עד למועד זה שהוגשו החלוקה הקבועה בהסכם בהתאם לתקנות חובת המכרזים כלומר המשרד יישא בעלות פעילות של עד לשיעור של 75% והג'וינט יישא בהוצאות עד לשיעור של 25%.

ב. ביחס לדרישות תשלום שיוגשו מיום 1.7.20 ועד לתום תקופת ההסכם ביום 31.12.2020 יתוקן ההסכם ההתקשרות כך שכל צד יישא במחצית מעלות הפעילות.

הליכים משפטיים ותוצאותיהם

יש לפרט בדבר כל ההליכים המשפטיים שבוצעו, אם היו

לא היו הליכים משפטיים.

סיכום והפקת לקחים

<p>האם הליך ההתקשרות הביא לתוצאות הרצויות? האם יש צורך בשינוי?</p> <ul style="list-style-type: none"> • תנאי סף • מנגנון הבחירה – איכות מול מחיר
<p>מאז חתימת ההסכם המשרד ואלכא השלימו את ביצוע שלבי הקמת מאגר המועמדים למיזם מיצוי המשאבים כאשר במסגרת הפעילות נרשמו 1,541 מועמדות ובוצעו הליכי מיון וסינון עד ליצירת מאגר איכותי של 107 מועמדים שהוזמנו להתמייין לתפקידי מנהלי או מובילי מיצוי משאבים ברשויות המקומיות הרלוונטיות כאשר המיזם מוגדר כהצלחה מרובה. יצויין כי כבר היום אוישו 34 תפקידים ברשויות מקומיות, אשר עברו הכשרה אינטנסיבית בת 6 שבועות. הם מקבלים ליווי מקצועי באמצעות המיזם שכולל מפגשים אחד על אחד פעם בחודש, מפגשי רשת, ובינרים, סדנאות על תכניות עבודה ברשויות מקומיות ועוד.</p> <p>בתקופת החירום, תרם המיזם רבות לרשויות המקומיות באמצעות חיזוק הקשר עם משרדי הממשלה הרלוונטיים, הקמת מוקדי חירום ברשויות, קיום הכשרה ייעודית בנושא חירום, סיוע לעסקים קטנים ועוד.</p> <p>בנוסף, עלה משמעותית הצורך בפתרונות דיגיטליים גם לצורך ריכוז מידע והנגשתו לממצי המשאבים וגם בעולמות של חיבור רשויות למיזמי דיגיטציה.</p> <p>כעת המיזם פועל לצד הליווי המקצועי בחשיבה על פתרונות לצורך הגעה לעמידה במלוא היעד שהוגדר לתוכנית – 44 רשויות מקומיות וכן התמודדות עם השלכות הקורונה על התקדמות הפעילות.</p>
<p>לסיכום, הליך ההתקשרות הביא לתוצאות הרצויות. נדרש לעדכן את תכנית העבודה לשנה השלישית בהתאם לצרכים שעולים ולמציאות הקורונה</p>

סיכום ומסקנות

<p>מסקנות של עורך ההתקשרות בעקבות ההתקשרות הספציפית והפקת לקחים לעתיד</p>
<p>נדרש להאריך את ההתקשרות לשנה נוספת תוך מימוש האופציה במסגרת ההסכם</p>

שם ההוראה: 7.2.9

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט.7.2.9.1


פרק משני: ועדות מכרזים ועבודתן

שביעות רצון מהספק שנבחר

<p>מתן חוות דעת כללית על אודות התנהלות הספק הזוכה ועמידה בתחייבויותיו</p> <ul style="list-style-type: none"> • איכות הטובין/השירות/העבודה/המקרקעין ועמידת הספק באמנת השירות • שירות לקוחות – סקירה כללית בנושא ובעיות שעלו מצד הלקוחות • הטיפול בחריגות (קנסות, בירורים, שימועים, חילוט ערבות, וכדומה)
יש שביעות רצון מהספק

<p>עמדת עורך ההתקשרות לגבי המשך ההתקשרות עם הספק הזוכה</p> <p>נדרש להאריך את ההתקשרות לשנה נוספת תוך מימוש האופציה במסגרת ההסכם</p>

חתימת ממלא הטופס:

שם	סלימה מוסטפא סלימאן
חתימה	

תכנית עבודה 2021

מיזם מוארד למיצוי משאבים ופיתוח כלכלי ברשויות המקומיות

במהלך 2021 הדגש מופנה לליווי ממצי המשאבים, חיזוק היכולות המקצועיות שלהם, הענקת סיוע בפתרון חסמים והטמעה של התפקיד שלהם ברשויות המקומיות.

בנוסף, יבוצע תהליך מיון נוסף למתן מענה ל-10 הרשויות המקומיות שלא הצליחו לגייס בסבב הראשון וכן לרשויות בהן ממצי המשאבים מתחלפים.

מערך הליווי וההדרכה השוטפת יכלול:

- ליווי 1:1 על פי החוזה
- ליווי מפגשים של ממצה המשאבים עם צוות הרשות המקומית (לפחות 4 בשנה)
- מפגשים קבוצתיים ברמה האזורית/על פי חסמים לשם זיהוי בעיות רוחב ולמידת עמיתים
- חיזוק רשת העמיתים הארצית שנפגשת 4 מפגשים בודדים+ מפגש דו יומי
- מפגשים ייחודיים לליווי הממצה בתהליכים בתוך הרשות לכתובת תכנית העבודה ומעקב אחר יישומה
- ביצוע של 6 קורסים מקצועיים לאורך השנה. כל ממצה משתתף בשני קורסים לבחירתו. כל קורס הוא בהיקף של יום בחודש על פני ארבעה חודשים. הקורסים ייצרו התמחויות בתחומים הבאים: פיתוח כלכלי, תכנון עירוני, מיצוי משאבים בחינוך ורווחה
- ביצוע של מפגשי הסרת חסמים שכוללת השתתפות של בעלי תפקידים מהרשות המקומית וממשרדי הממשלה ויועצים חיצוניים (מסלול המראה). כל רשות מקומית תשתתף לפחות במפגש אחד.
- 6 וובינרים ללמידה של נושאים מתחום מיצוי משאבים ופיתוח כלכלי
- סדנה בת 4 מפגשים בנושא מנהיגות בלתי פורמלית
- 8 מפגשי קפה עם הממשלה, להטמעת תפקיד מיצוי המשאבים בתוך הרשות המקומית ומשרדי הממשלה ויצירת אקוסיסטם
- 8 סיורים/מפגשים של בעלי עניין עם ממצי המשאבים, להטמעת תפקיד מיצוי המשאבים בתוך הרשות המקומית ומשרדי הממשלה ויצירת אקוסיסטם.
- הכשרה פרטנית לממצי משאבים מתחלפים- בהתאם לצורך

לביצוע התכנית בשנת 2021 נדרש תקציב של 5,144,874 ₪ על פי הפירוט להלן:

פירוט	תקציב (בש"ח) - 1.1.2021 31.12.2021	מהות הסעיף	סעיף
ראש תחום 50% מנהלי תוכניות 500% ריכוז 200% כ"א תפעולי 91%	2,334,600	ניהול, יישום וריכוז התוכנית	כ"א
תוכניות עבודה, הרצאות מקצועיות במסגרת ההתמחויות (פיתוח כלכלי, תכנון עירוני, מיצוי משאבים בחינוך ורוחה ועוד),	649,000	סדנאות, הדרכות, הרצאות, יועצים	הדרכה וייעוץ
מספר המפגשים הצפוי: 4 מפגשים לכל רשות מקומית 6 מפגשים אזוריים לכל קבוצה 4 מפגשים חד יומיים לכל הרשת 1 מפגש דו יומי לכל הרשת 8 מפגשים וסיורים עם הממשלה 4 מפגשי סדנאות מנהיגות 6 קורסים כ"א 4 מפגשים מפגשי פתרון חסמים אירוע סיום	801,000	סיורים, מקומות אירוח, מקומות לינה, סדנאות והוצאות כיבוד וארוחות, חומרי הפקה ולימוד	מפגשים: אירוח וסיורים/התאמה לזמן קורונה חומרי הפקה ולימוד
מערך למידה דיגיטלית: הפיכת חלק מההכשרה לדיגיטלית עבור ממצי משאבים עתידיים, עיצוב, עריכה, תפעול, ניהול תחזוקת האתר. שימור החומרים, יצירת בנק ידע לפתרון חסמים ברשויות ערביות	610,274	צרכים בתחום הדיגיטציה בעקבות הקורונה	דיגיטציה ופיתוח ידע
הליך מיון, חברה ממיינת, הוצאות אכסניה והפקה. לצורך עיבוי המאגר ב-30 מועמדים נוספים.	176,000		מיון
איסוף נתונים על ביצוע ממצי המשאבים לצורך עיצוב מותאם של הליווי, והטמעת התפיסה של ניהול מבוסס נתונים. העמדה של בסיס נתונים שיספק למשרד תמונת רוחב על הרשויות המקומיות וישמש אותו בגיבוש התכנית הרב שנתית העתידית	336,000		איסוף נתונים ובניית דאטה
5%	238,000		משרדיות
	5,144,874		סה"כ



**המשרד לשוויון חברתי
המנהל הכללי**

ירושלים, א' אדר, תש"פ
26 פברואר, 2020

סיכום ועדת היגוי למיזם "מוארד" מיום 29.1.2020

משתתפים:

המשרד לשוויון חברתי:

אבי כהן-סקלי
לירון הנץ
אברהמים חביב
עדי טור-פז
משרד הפנים:
אדית בר
בדיע חיריה
אלכא-ג'וינט:
רני דודאי
סיגל בר טל
קרן דורון-כץ

מנכ"ל המשרד לשוויון חברתי
מ"מ מנהלת הרשות לפיתוח כלכלי
מנהל מיזם "מוארד"
יועצת מנכ"ל

ראש מינהל פיתוח, משרד הפנים
מנהל תכניות פיתוח כלכלי, מנהל הפיתוח, מש' הפנים

מנכ"ל אלכא-ג'וינט
ראש תחום אזויות ומיצוי משאבים, אלכא-ג'וינט
אלכא-ג'וינט

עיקרי הדיון:

- ססטוס מכרזים:
 - פורסמו 44 מכרזים, נקבעו 40 ועדות לבחירת ממצי משאבים ברשויות, נקלטו 33 ממצים (30 ב-1.12.19 ו-3 נוספים מאוחר יותר).
 - רשויות שטרם איישו את התפקיד:

רשויות	נושאים מעכבים איש
1 טירה	ועדת בוחנים שנייה ב 30.01.20
2 אבו גוש	העדר מועמדים – רשות קטנה ורחוקה
3 פורדיס	ועדת בוחנים ב 05.02.20
4 שיבלי אום אל ג'אנם	ועדת בוחנים שנייה ב 05.02.20
5 טייבה	מכרז באוויר
6 כפר קרע	מכרז ראשון ללא בחירה- לקראת פרסום שני
7 כפר ברא	מכרז 3 ללא מועמדים
8 דיר חנא	העדר מועמדים – רשות קטנה
9 פסוטה	העדר מועמדים – רשות קטנה ורחוקה
10 מעיליא	התנגדות חברי מועצה למהלך
11 עגיר	חוסר עניין מצד המועצה



המשרד לשוויון חברתי המנהל הכללי

• אתגרים :

- רשויות קטנות (עד 15,000 תושבים) : נקבע מראש שממצי המשאבים ברשויות הקטנות יועסקו לפי דירוג – דרגה, בפועל הרשויות לא מקבלות החלטות בעניין ומחכות להנחיות מהמחוז במשרד הפנים. אבראהים מבקש שיתקבלו הנחיות ברורות לרשויות מטעם משרד הפנים על מנת שכל החוזים יחתמו בהקדם, בנוסף, כיום הרשויות לא מצליחות למצות את כלל התקציב עבור הממצי (176 אלש"ח), גם בעניין זה הם זקוקים לסיוע (בהגדרת שעות כוננות, שעות נוספות וכדומה). אדית : הרשויות מתנהלות בתלותיות מול המשרד למרות שבפועל הן אמורות לקבל את ההחלטות לבד. משרד הפנים לא עוסק בתנאי ההעסקה, בשעות הנוספות, ביחסי עובד מעביד וכו' של עובדי הרשויות. על מנת לקדם את ההליך יתבצעו שני דברים :

א. ישלח מכתב כללי מטעם משרד הפנים לרשויות ובו יצויין כי האחריות על תנאי ההעסקה מוטלת על הרשות ולא תלויה במשרד הפנים.

ב. יש להעביר לבדיע חזירה פירוט של כלל הרשויות, בציון החסמים במטרה לסייע בפתרון החסמים של כל רשות.

- רשויות גדולות (מעל 15,000 תושבים) :

א. ישנן שלוש רשויות (ג'סר א-זרקא, אכסאל, מעלה עירון) שמספר התושבים בהן קרוב ל-15,000 ולכן הוגדר שיוכלו להעסיק את הממצי כמו ביתר הרשויות הגדולות (30% משכר מנכ"ל), ובהתאם לכך נקלטו ב 01.20.2019 שלושה ממצי משאבים ברשויות אלה. יש צורך בהחרגה של הרשויות הללו, חלק מהרשויות קיבלו תשובה שלילית. החלטה : בדיע יבדוק ויטפל בעניין.

ב. 12 מהרשויות ציינו בתום לב במרכז אשר פרסמו לאיוש המשרה "מנהל יחידה" ולא "מנהל מחלקה", התברר בדיעבד שזו טעות. החלטה : בדיע יעקוב אחר הטיפול מול גלית וידרמן אשר מודעת ומטפלת בעניין.

• מקסום השימוש במאגר : המאגר מנה 107 מועמדים, מתוכם נבחרו 33, כרגע היצע לא מספיק (בגלל פריסה גיאוגרפית, יישובים קטנים וכדומה לא מגישים מספיק מועמדותות ולא מצליחים לבחור מועמדים ראויים בחלק מהמקומות). צריך למצות את המאגר עד תום (כולל שיחות עם כל המועמדים שלא נבחרו וכדומה). הצעה של הג'וינט- מונו 33 אנשים, אפשר אולי לעצור בינתיים ולהרחיב את המאגר בהמשך בהתאם לממצאים ולהתקדמות הפרויקט.

אבי : א. לא עוצרים בפחות מ-44 רשויות. ב. המשרדים (פנים ושוויון חברתי) צריכים להפעיל לחץ על הרשויות שכולם יעבדו קשה עד שימונו ממציים בכל רשות.

בשלב זה לא מרחיבים את המאגר אלא תיעשה עבודה אינטנסיבית על מיצוי במקביל לעבודה מול הרשויות שטרם מינו ממצה.

• הכשרה :

- נסקרה ההכשרה, הממציים סיימו את המודולה הראשונה (ממשל ומיצוי משאבים), כרגע בעבודה ברשויות ויחזור להמשך ההכשרה.

- בוצעה הערכה ונרשמה שביעות רצון גבוהה מההליך. לשיפור- ימי הלמידה אינטנסיביים מידי. מתבצעות התאמות בהכשרה לאור ההערה.

- פעילות הממציים ברשויות- קידום שותפויות- דגשים בהכשרה :

1. חיבור לאשכולות.



המשרד לשוויון חברתי המנהל הכללי

2. שיתופי פעולה בין הממציים- יתרון לגודל ולכמות.
3. שת"פ פנים רשותי- דגש על רתימת בעלי תפקידים ברשויות ולא עבודה נפרדת.

- אירוע השקה ב-4.2.2020: הוצג הלויז'. נשלח לינק להרשמה לכלל המשתתפים, מקווים להרשמה מכובדת.
- הערכת התוכנית: ב-10.2 מתקיימת פגישה בנושא מדדי ההערכה עם ביאן ותד מאגף תקציבים באוצר.

סיכום מנכ"ל:

1. רשויות קטנות: פתרון החסמים והפערים בתשלום ובהסכמים: עבודה פרטנית של אבראהים ובדיע.
2. יש להמשיך לעשות מאמץ ולאייש את המשרות בכל 44 הרשויות.
3. בכדי לקדם את הנושא, על המשרדים (פנים ושוויון חברתי) להפעיל לחץ על ראשי הרשויות יעבדו קשה עד שימונו ממציים בכל רשות.
4. בשלב זה לא מרחיבים את המאגר אלא תיעשה עבודה אינטנסיבית על מיצוי במקביל לעבודה מול הרשויות שטרם מינו ממצה.
5. טיפול בנושא השכר ברשויות גיסר א-זרקא, אכסאל ומעלה עירון: בטיפול אבראהים ובדיע.
6. מדידה והערכה של המיזם: עבודה צמודה עם אג"ת לטובת קביעת המדדים מראש בהתאם לדרישות.

רשמה: עדי טור-פז